



بسم الله الرحمن الرحيم

شماره:.....

تاریخ:.....

## سازمان اسناد و اسناد دانشگاه بوعالی سینا

بروست:.....

### «پیوست شماره ۵»

#### اساسنامه پرداز خودگردان دانشگاه بوعالی سینا

مصوب هیأت امنی مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۱۰ دانشگاه بوعالی سینا

مقدمه:

پرداز خودگردان دانشگاه بوعالی سینا به منظور تحقق اهداف مندرج در ماده ۲ این اساسنامه در چارچوب قانون، اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب مجلس شورای اسلامی و به استناد مصوبه پنجمین نشست از دوره ششم هیأت امنی دانشگاه بوعالی سینا مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۲۱ تشکیل و براساس مفاد این اساسنامه و قوانین، ضوابط و مقررات مربوطه اداره می‌شود.

در این اساسنامه پرداز خودگردان دانشگاه بوعالی سینا به اختصار پرداز و دانشگاه بوعالی سینا به اختصار دانشگاه و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به اختصار وزارت نامیده می‌شود.

#### ماده ۱: جایگاه حقوقی پرداز:

پرداز دارای شخصیت حقوقی وابسته به دانشگاه بوده و از نظر مقررات استخدامی، مالی معاملاتی، آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و مدیریتی تابع کلیه قوانین، مقررات، ضوابط و آییننامه‌های مصوب مجلس شورای اسلامی، شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت و مصوبات موجود و آتی هیأت امنی دانشگاه و شوراهای ذیربط در آییننامه مدیریت دانشگاه می‌باشد.

#### ماده ۲: اهداف:

- ۱-۱- تربیت نیروی انسانی متخصص موردنیاز کشور در چارچوب ضوابط وزارت و مطابق استانداردهای بین‌المللی.
- ۲-۲- گسترش آموزش عالی و ورود به عرصه رقابت بین‌المللی برای ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی و جذب دانشجویان ایرانی و غیرایرانی به منظور حداکثر بهره‌وری از ظرفیت‌های ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی.
- ۳-۲- فراهم‌سازی زمینه‌های معرفی بیشتر دانشگاه در عرصه‌های بین‌المللی و ارتقای شاخص‌های علمی، تعامل و همکاری‌های علمی و پژوهشی با دانشگاه‌ها و مراکز علمی خارج از کشور.
- ۴-۲- توسعه مرزهای دانش از طریق به کارگیری متخصصین و دانشمندان ایرانی و خارجی، به ویژه ایرانیان مقیم خارج از کشور و تهادینه کردن ارتباط پژوهش و صنعت براساس تجربیات سایر کشورها.
- ۵-۲- ایجاد ظرفیت پذیرش برای دانشجویان غیرایرانی به منظور شناساندن فرهنگ ایرانی- اسلامی



بسم تعالیٰ

## سات امناء و اشگاه بعلی سنا

تاریخ:

سیاست:

دانشگاه پژوهی

### ماده ۳: محل پرديس:

محل اصلی پرديس شهر همدان می باشد و دانشگاه مجاز است در صورت نیاز و با پیشنهاد رئیس پرديس و موافقت شورای عالی پرديس، پس از اخذ مجوزهای لازم نسبت به دایر نمودن شعبه یا شعب خود در سایر شهرهای استان یا خارج از استان اقدام نماید.

ماده ۴: پرديس به صورت واحد خودگردان اداره می گردد و در تعاملات مالی و برنامه ریزی متابع، دارای ردیف مستقل در ذیل دانشگاه بوده و رئیس پرديس با حکم رئیس دانشگاه منصوب و به موجب تفویض اختیار ریاست دانشگاه از اختیارات لازم در جهت دستیابی به اهداف، مأموریتها و انجام امور اجرایی، مدیریتی و تشکیلاتی برخوردار خواهد بود.

### ماده ۵: ارکان پرديس:

- رئیس دانشگاه
- شورای عالی پرديس
- شورای پرديس
- رئیس پرديس

### ماده ۶: ترکیب شورای عالی پرديس

- رئیس دانشگاه (رئیس شورای عالی)
- رئیس پرديس (دبیر شورای عالی)
- دو تن از معاونین پرديس به پیشنهاد رئیس پرديس

### ماده ۷: ترکیب شورای پرديس:

- رئیس پرديس (رئیس شورا)
- معاونین پرديس
- رؤسای دانشکده‌ها و مؤسسات تحقیقاتی پرديس

### ماده ۸: وظایف و اختیارات شورای عالی پرديس:

- ۱-۸ تصویب برنامه‌های راهبردی و عملیاتی.
- ۲-۸ ظرفیت سازی و ارتقاء قابلیتهای پرديس در زمینه تربیت دانشجو در رشته‌ها و مقاطع مختلف تحصیلی.
- ۳-۸ تصویب شیوه‌نامه‌های همکاری با مؤسسات، دانشگاه‌ها و سازمان‌های مختلف داخلی و خارجی.
- ۴-۸ تعیین شهریه سالانه دانشجویان پرديس و پیشنهاد به هیأت امنی دانشگاه جهت تصویب.
- ۵-۸ ارزیابی عملکرد سالیانه فعالیت‌های پرديس و ارائه راهکارهای اجرایی جهت رشد و اعتلای فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی.
- ۶-۸ تصویب تراز مالی سالیانه.



# بسم الله الرحمن الرحيم

## ساخت امنیت و انسانگاه بعلی سینا

شماره:

تاریخ:

پیوست:

- ۷- تصویب آیین نامه نحوه پذیرش دانشجو.
  - ۸- بررسی مسائلی که توسط رئیس پر迪س در دستور کار قرار می گیرد.
  - ۹- تصویب نمودار سازمانی و ساختار تشکیلاتی پیشنهادی از شورای پر迪س و ارائه آن به هیأت امنیت دانشگاه برای تصویب نهائی.
  - ۱۰- تصمیم گیری درخصوص مقررات و آیین نامه های آموزشی، پژوهشی، دانشجویی و سایر موارد پیش بینی شده در آیین نامه های پر迪س.
  - ۱۱- پیشنهاد حسابرس در چارچوب مقررات تعیین حسابرس منتخب هیأت امنیت دانشگاه.
  - ۱۲- تصویب برنامه ها و طرح های جامع پیشنهادی شورای پر迪س.
  - ۱۳- بررسی و تصویب تغییر در اساسنامه پر迪س و ارائه آن به هیأت رئیسه دانشگاه.
  - ۱۴- بررسی بودجه سالیانه پیشنهادی رئیس پر迪س و ارائه آن به هیأت امنیت دانشگاه جهت تصویب نهائی.
- ماده ۹: وظایف و اختیارات شورای پر迪س:**
- ۱- تهیه، بررسی و پیشنهاد برنامه ها و طرح های جامع و ارائه آن به شورای عالی پر迪س.
  - ۲- بررسی، تهیه و پیشنهاد نمودار سازمانی و ساختار تشکیلاتی و ارائه آن به شورای عالی پر迪س جهت تصویب.
  - ۳- پیشنهاد ایجاد، راماندزی و یا انحلال رشته های آموزشی و واحد های پژوهشی به شورای عالی پر迪س.
  - ۴- تهیه مقررات و آیین نامه های آموزشی، پژوهشی، دانشجویی ویژه پر迪س در قالب آیین نامه های قانونی دانشگاه و پیشنهاد آن به شورای عالی پر迪س برای تصویب.
  - ۵- بررسی، اظهارنظر و تصمیم گیری درخصوص مسائل جاری پر迪س در چارچوب مقررات.

**ماده ۱۰: انتصاب رئیس پر迪س:**

رئیس پر迪س به عنوان بالاترین مقام اجرائی پر迪س، نماینده قانونی پر迪س نزد مراجع حقوقی و حقوقی می باشد و از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه با حداقل مرتبه استادیاری و سوابق مکلف اجرائی با انتخاب و حکم رئیس دانشگاه برای مدت دو سال منصوب می شود و امکان تمدید مسئولیت رئیس پر迪س پس از دوره دو ساله وجود خواهد داشت.

**ماده ۱۱: وظایف و اختیارات رئیس پر迪س:**

- ۱- اجرای مصوبات و تصمیمات هیأت امنیت دانشگاه، شورای عالی پر迪س و شورای پر迪س.
- ۲- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، اجرائی و مالی در چارچوب مقررات.
- ۳- پیشنهاد انتصاب و عزل معاونان و مدیران گروه های آموزشی و پژوهشی پر迪س به رئیس دانشگاه.
- ۴- امضای کلیه استناد، مدارک و اوراق بهادر تعهدات مرتبط با وظایف.
- ۵- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی به نام پر迪س در چارچوب اختیارات، ضوابط و مقررات موجود.
- ۶- تهیه و تنظیم بودجه سالانه و پیشنهاد آن به شورای عالی پر迪س.

میر مرکز تصویبی  
مرکز هیات های امنیت و هیات های ممیزه

۰۱۱

دکتر سعید سمنانیان  
مشاور وزیر و رئیس مرکز  
هیات های امنیت و هیات های ممیزه



## بسر تعلی

### سات امناء و اشگاه بعلی سنا

شماره:

تاریخ:

پوست:

۷-۱۱- پیشنهاد هرگونه تغییر در اساسنامه پردیس و ارجاع آن به شورای عالی پردیس جهت طرح و تصویب در هیأت امناء.

تبصره: حداکثر مبلغ تعهد مالی که رئیس پردیس امضاء می‌نماید توسط رئیس دانشگاه در زمان تصویب بودجه پردیس تعیین می‌گردد.

#### ماده ۱۲: پذیرش دانشجو:

پذیرش دانشجو برای پردیس در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب وزارت و دانشگاه صورت می‌پذیرد.

ماده ۱۳: برنامه‌ها و آیننامه‌های مربوط به امور آموزشی، امتحانی، لفظاطی، شرایط علمی پذیرش دانشجو، مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که به دانش آموختگان اعطاء می‌شود، طبق ضوابط و مقررات وزارت می‌باشد.

ماده ۱۴: مدارک تحصیلی دانش آموختگان پردیس توسط دانشگاه و طبق ضوابط دانشگاه و آیننامه‌های ابلاغی صادر می‌شود.

ماده ۱۵: فضا، امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی پردیس، باید مطابق ضوابط و مقررات وزارت باشد.

ماده ۱۶: سال مالی پردیس عبارت است از یک سال شمسی که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می‌شود. اولین سال مالی از تاریخ تأسیس پردیس شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می‌شود.

#### ماده ۱۷: نیروی انسانی موردنیاز:

کارکنان موردنیاز پردیس، حتی الامکان از طریق جایجایی و انتقال پرسنل موجود دانشگاه بوده و حقوق و مزایای آنها از محل اعتبارات پردیس تأمین و پرداخت خواهد شد. در صورت نیاز به بکارگیری نیروی انسانی جدید، مراحل استخدامی مطابق ضوابط قانون کار و قراردادهای مستقل خواهد بود.

#### ماده ۱۸: منابع عالی پردیس:

۱-۱۸- کمک‌های تخصصی یافته از سوی دانشگاه و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

۲-۱۸- کمک‌ها و هدایای مالی و موقوفات اشخاص حقیقی و حقوقی که با رعایت ضوابط مربوط دریافت و مصرف می‌شود.

۳-۱۸- درآمدهای اختصاصی حاصل از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و ارائه خدمات در چارچوب آیننامه مالی و معاملاتی دانشگاه.

۴-۱۸- اخذ تسهیلات از بانکها و مؤسسات اعتباری داخلی و خارجی حسب ضرورت با رعایت مقررات مربوط.

دکتر سعید سمنانیان  
مشاور وزیر و رئیس مرکز  
هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه  
**ضوییت سد**  
مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



بسم الله الرحمن الرحيم

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

## ساخت امناء و ائمه دانشگاه بوعلی سینا

\* دانشگاه بوعلی سینا

۴

ماده ۱۹: انحلال پرده‌سی:

انحلال پرده‌سی براساس پیشنهاد شورای عالی پرده‌سی و پس از تصویب هیأت امنای دانشگاه صورت می‌گیرد.

ماده ۲۰: پس از انحلال، تسویه حساب‌ها با تشکیل هیأت تسویه برابر مقررات مربوط انجام خواهد شد. کلیه اموال منقول و غیرمنقول در اختیار دانشگاه قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۱: این اساسنامه مشتمل بر ۲۱ ماده و ۲ تبصره با توجه به اختیارات مندرج در بند "۴" وظایف و اختیارات هیأت رئیسه در جلسه مورخ ۹۳/۷/۷ هیأت رئیسه دانشگاه بوعلی سینا و مستند به بند "ب" از ماده ۷ قانون تشکیل هیأت‌های امناء در جلسه مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۱ هیأت امنای دانشگاه بوعلی سینا به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم‌الاجرا می‌باشد.

تبصره: به جز موارد مذکور در این اساسنامه، سایر شرایط و ضوابط پرده‌سی براساس مقررات لازم‌الاجرا کشور می‌باشد.



۱۶

دکتر سعید سمنانیان  
مشاور وزیر و رئیس مرکز  
هیأت‌های امناء و هیأت‌های معیزه