

هیات امنا و دانشگاه بوعلی سینا

« پیوست شماره ۴ »

دستورالعمل اجرایی گسترش تعاملات علمی ملی و بین المللی دانشگاه های عضو

تعامل علمی با مراکز معتبر و بزرگ علمی داخل و خارج، از جمله شاخص های اثرگذار در بهبود و ارتقاء جایگاه دانشگاه ها در رتبه بندی های ملی و بین المللی است. به همین منظور در راستای توسعه و تسهیل تعامل علمی ملی و بین المللی، اعضای هیات علمی دانشگاه بوعلی سینا علاوه بر فرصت مطالعاتی معمول، با رعایت موارد زیر می توانند در دوره های کوتاه مدت آموزشی و پژوهشی در دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مورد تایید وزارت متبوع در داخل و خارج از کشور حضور یابند.

ماده ۱- همکاری اعضای هیات علمی دانشگاه با دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مورد تایید وزارت متبوع (داخل و خارج) صرفاً جهت تدریس، ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و یا کسب تجربه در زمینه های آموزشی و پژوهشی می باشد. بدیهی است این همکاری باید در خارج از تقویم آموزشی دانشگاه باشد و مرخصی تابستانه متقاضی قابل ذخیره نیست.

ماده ۲- علاوه بر موافقت کتبی دانشگاه مقصد (داخل و خارج) در خصوص دعوت از عضو هیات علمی، تایید گروه آموزشی، دانشکده مربوطه و موافقت شورای پژوهشی دانشگاه ضروری می باشد. در اینصورت حکم ماموریت بدون فوق العاده بر اساس مدت زمان اقامت از طریق معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه برای متقاضی صادر می گردد. عضو هیات علمی موظف است قبل از صدور حکم ماموریت نسبت به تکمیل " فرم اطلاعات ویژه " اقدام نماید.

تبصره: عضو هیات علمی می بایست قبل از صدور حکم ماموریت، تاییدیه آموزش مبنی بر تحویل نمرات پایان ترم را تسلیم معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه نماید.

تصویب شد
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه



هیأت امناء دانشگاه بوعلی سینا

- ۳- ماده ۳- پس از پایان دوره مذکور، ارائه گواهی حضور در موسسه میزبان ضروری می باشد. ضمناً" اداره همکاری های علمی بین المللی دانشگاه موظف است حضور عضو هیات علمی در موسسات خارج از کشور را به اطلاع معاونت بین الملل وزارت و رایزن علمی مسقر در سفارت جمهوری اسلامی در کشور میزبان برساند.
- تبصره : ماموریت متقاضی صرفاً" در دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری (داخل و خارج) که مورد تایید وزارتین (علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) است قابل انجام است.
- ۴- ماده ۴- پس از ارائه گزارش علمی ماموریت توسط عضو هیات علمی و تایید آن توسط شورای پژوهشی دانشگاه، علاوه بر حقوق و سایر مزایای مستمر ماهیانه، معادل فوق العاده ویژه مندرج در حکم کارگزینی وی به ازای هر ماه ماموریت از محل اعتبار ویژه پژوهشی (گرنٹ) عضو هیات علمی به عنوان تشویقی به وی پرداخت خواهد شد.
- تبصره : استفاده همزمان متقاضی از تسهیلات مادی موسسه میزبان منعی ندارد.
- تبصره : در ماموریت خارج از کشور، پرداخت هزینه بیمه به عهده متقاضی می باشد.
- ۵- ماده ۵- اعضاء هیات علمی دانشگاه می توانند اساتید و پژوهشگران موسسات داخل و خارج مندرج در تبصره ماده ۲ را که مرتبط با رشته و تخصص خود می باشد پس از تایید گروه، دانشکده و شورای پژوهشی دانشگاه جهت ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی به دانشگاه بوعلی سینا دعوت نمایند و هزینه های مربوطه را از محل گرنٹ خویش پرداخت نمایند. پرداخت هزینه های مربوطه منوط به ارائه گزارش از سفر مدعو خارجی و دستاورد های مربوطه می باشد. بدیهی است دانشگاه در خارج از سقف گرنٹ متقاضی هیچگونه تعهدی ندارد.
- تبصره : سفر مدعو (مدعوبین) داخلی و خارجی نباید بخشی از پروژه یا طرح تحقیقاتی مدعو باشد.
- ۶- ماده ۶- دعوت از اساتید و پژوهشگران دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری داخل و خارج از کشور باید از طریق معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به اطلاع اداره حراست دانشگاه برسد.
- ۷- ماده ۷- تسهیلات این آیین نامه شامل اعضاء هیات علمی طرح سربازی نمی شود.
- این آیین نامه در ۷ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۱۳۹۱/۴/۲۸ در هیأت امناء به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجرا است .