

بیات امنا دانشگاه بوعلی سینا

«پوست شماره ۵»

آیین نامه دوره پسا دکتری (Postdoc)

۱- مقدمه

دوره ی پسا دکتری دوره ای پژوهشی و موقت است که به منظور رشد علمی دانش آموختگان دوره دکتری، افزایش مهارت آنان در انجام پژوهش های مستقل در زمینه تخصصی مرتبط، گسترش و ارتقاء سطح پژوهش در دانشگاه، رشد یافته های پژوهشی، فعال تر شدن فضای علمی-تحقیقاتی در دانشگاه، همچنین ایجاد و تعمیق روابط بین دانشگاهی، و گسترش روابط بین صنعت و دانشگاه در راستای تولید ثروت از دانش، در دانشگاه بوعلی سینا راه اندازی می شود.

۲- شرایط داوطلبین

۱-۲- متقاضی باید دارای مدرک دکتری تخصصی (Ph.D) از یکی از دانشگاه های معتبر داخل یا خارج از کشور، که مورد تایید وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است، باشد و بیش از سه سال از زمان دانش آموختگی وی با درجه عالی نگذشته باشد.

۲-۲- سن متقاضی در زمان ارائه تقاضا بیش از چهل سال نباشد.

۳-۲- برخورداری از صلاحیت عمومی و عدم ممانعت قانونی جهت شرکت متقاضی در این دوره به صورت تمام وقت.

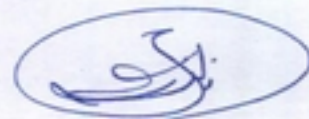
۴-۲- متقاضی باید در دوره دکتری و پس از دانش آموختگی حداقل سه مقاله در مجلات علمی-پژوهشی معتبر نمایه شده داخلی و یا خارجی (ISI یا ISC) منتشر نموده باشد و یا مجموع ضریب تاثیر مقالات او حداقل دو برابر MIF مجلات رشته تخصصی او باشد.

تبصره: پذیرش نهایی حداکثر دو مقاله قابل قبول است.

۵-۲- متقاضی باید از یکی از اعضای هیات علمی واجد شرایط دانشگاه بوعلی سینا پذیرش اخذ نماید.

۳- شرایط عضو هیات علمی پذیرنده

۱-۳- حداقل دارای مرتبه علمی دانشیاری باشد.



هیات امنا و دانشگاه بوعلی سینا

- ۲-۳- عضو هیات علمی تمام وقت دانشگاه بوعلی سینا باشد.
- ۳-۳- زمینه تحقیقاتی وی با زمینه تحقیقاتی فرد متقاضی هم خوانی داشته باشد.
- ۴-۳- پایان نامه حداقل شش دانشجوی کارشناسی ارشد و دو دانشجوی دکتری را که با درجه عالی از پایان نامه خود دفاع نموده و دانش آموخته شده راهنمایی کرده باشد.
- ۵-۳- در سه سال گذشته حداقل پنج مقاله در مجلات علمی-پژوهشی معتبر نمایه شده داخلی و یا خارجی (ISI یا ISC) به عنوان مولف مسوول مکاتبات منتشر نموده باشد و یا مجموع ضریب تاثیر مقالات چاپ شده او در این مدت حداقل پنج برابر MIF مجلات رشته تخصصی او باشد.
- ۶-۳- امکان تامین حد اقل ۷۵ درصد حق الزحمه یک سال پژوهشگر را طبق ماده ۶ داشته باشد.
- ۷-۳- هر عضو هیات علمی به طور همزمان نمی تواند بیش از یک پژوهشگر پسا دکتری داشته باشد و پذیرش پژوهشگر پسا دکتری بعدی منوط به اتمام دوره با موفقیت کامل فرد قبلی خواهد بود.

۴- طول دوره

مدت زمان دوره برای متقاضی یک سال است. در صورت موفقیت آمیز بودن فعالیت های متقاضی و موافقت استاد راهنما، گروه و دانشکده مربوط تا یک سال دیگر قابل تمدید است.

۵- کمیته پسا دکتری

کمیته پسا دکتری کمیته ای است مرکب از:

- ۱- رئیس دانشگاه (رئیس کمیته).
- ۲- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه (دبیر کمیته).
- ۳- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه.
- ۴- سه نفر از اعضای هیات ممیزه و یا کمیته های تخصصی با تخصص مرتبط با پرونده مورد بررسی که با پیشنهاد معاون پژوهشی دانشگاه و تایید رئیس دانشگاه انتخاب می شوند.
- ۵- معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی دانشگاه.
- ۶- استاد پذیرنده.

تصویب شد
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای تخصصی



بیات امنا و دانشگاه بوعلی سینا

تبصره: استاد پذیرنده بدون حق رای در جلسه شرکت می نماید.

۶- نحوه تامین منابع مالی

۱-۶- حق الزحمه محقق پسا دکتری حداکثر معادل حقوق و مزایای استادیار پایه یک است که حداقل ۵۰ (پنجاه) درصد آن از محل قراردادهای پژوهشی خارج از دانشگاه که استاد پذیرنده مجری آن است و ۲۵ درصد آن از محل اعتبار پژوهشی داخلی استاد پذیرنده و ۲۵ درصد باقیمانده از محل درآمدهای اختصاصی دانشگاه تامین و پرداخت می شود.

تبصره ۱: چنانچه محقق پسا دکتری در موسسات دولتی و یا خصوصی شاغل باشد و حقوق خود را از محل کار دریافت نماید، از طرف دانشگاه بوعلی سینا حق الزحمه ای به وی تعلق نمی گیرد.

تبصره ۲: در موارد خاص که امکان تامین سهم اعتبار پژوهشی خارج از دانشگاه برای استاد پذیرنده وجود ندارد، تقاضای وی به همراه استدلال کافی در کمیته پسا دکتری طرح و در صورت تایید کمیته میتواند بدون سهم مذکور محقق پسا دکتری پذیرش نماید.

۲-۶- هزینه های پژوهش از محل پژوهانه استاد پذیرنده بر اساس آیین نامه مربوط تامین می گردد.

تبصره: در مورد طرح های پژوهشی یا کاربردی مربوط به قرارداد های خارج از دانشگاه که محقق پسا دکتری به آن اشتغال دارد، هزینه های پژوهش از محل بودجه طرح تامین می شود.

۷- نحوه پذیرش

متقاضی درخواست خود را به همراه کارنامه علمی شامل مشخصات کامل فردی، سوابق آموزشی، پژوهشی و علمی - اجرایی به انضمام پیشنهاد پروژه تحقیقاتی به استاد پذیرنده ارائه می دهد. پس از اعلام نظر استاد، گروه بررسی لازم را انجام داده و نتیجه را به همراه مستندات به دانشکده اعلام می نماید. شورای پژوهشی دانشکده تقاضا به همراه نظر استاد و گروه را بررسی و نظر خود را جهت تصمیم گیری نهایی در کمیته پسا دکتری دانشگاه به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال می نماید. معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه پس از طرح و تصمیم گیری در کمیته پسا دکتری نتیجه نهایی را به متقاضی، دانشکده و در صورت مثبت بودن به معاونت توسعه و پشتیبانی دانشگاه جهت عقد قرارداد اعلام می نماید.

تصویب شد

مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای عمده



بیات امناء دانشگاه بوعلی سینا

۷- تعهدات محقق پسا دکتری

۷-۱- محقق متعهد می گردد که به صورت تمام وقت در زمینه طرح پژوهشی از پیش تعیین شده فعالیت نماید و به هیچگونه فعالیت دیگری اعم از پژوهش، آموزش و مشاوره در داخل یا خارج دانشگاه نپردازد. تبصره: در صورت نیاز گروه و موافقت استاد پذیرنده، محقق می تواند در هر نیمسال تدریس یک درس تخصصی حداکثر سه واحدی غیر عملی را عهده دار شود. بدیهی است حق التدریس محقق از طریق معاونت آموزشی طبق مقررات محاسبه و پرداخت خواهد شد.

۷-۲- محقق متعهد می گردد که نتایج حاصل از فعالیت های پژوهش خود در طول دوره پسا دکتری را با هماهنگی استاد پذیرنده با حفظ حقوق مادی و معنوی دانشگاه بوعلی سینا با آدرس دقیق دانشگاه بوعلی سینا در مجلات علمی-پژوهشی معتبر نمایه شده داخلی و یا خارجی (ISI یا ISC) به چاپ رساند. در انتشار نتایج پژوهش باید حقوق مادی و معنوی دانشگاه به طور کامل رعایت گردد.

تبصره: در مورد پژوهش های خاص که امکان انتشار نتایج وجود ندارد پس از تایید استاد پذیرنده با هماهنگی کمیته پسا دکتری اقدام شود.

۷-۳- محقق موظف است گزارش پیشرفت کار خود را به صورت سه ماهه به استاد پذیرنده و گروه ارائه نماید.

۷-۴- محقق موظف است که در پایان کار گزارش فعالیت های پژوهشی خود را به صورت مکتوب پس از تایید استاد پذیرنده به معاون پژوهشی دانشگاه ارائه نماید. پس از تایید گزارش در کمیته پسا دکتری در خصوص خاتمه دوره اعلام نظر می گردد.

۸- تعهدات استاد پذیرنده

۱- تامین هزینه پژوهش از محل اعتبارات پژوهشی خود طبق ماده ۶.

۲- نظارت مستمر بر اجرای پژوهش.

۳- اعلام نظر در خصوص نتایج پژوهش ارائه شده توسط محقق که به صورت گزارش های سه ماهه ارائه می گردد.



هیات امنا و دانشگاه بوعلی سینا

- ۴- نظارت بر ارائه نتایج پژوهش توسط محقق و پاسداری از حقوق مادی و معنوی دانشگاه در انتشار نتایج.
۵- اعلام و تایید پایان دوره به گروه.

۹- گواهی دوره

- ۹-۱- به شرکت کنندگان در دوره پسا دکتری، پس از پایان موفقیت آمیز دوره "گواهینامه پایان دوره پسا دکتری" ارائه می شود و دانشگاه از نظر استخدام و ادامه همکاری با محقق هیچگونه تعهدی ندارد.
۹-۲- گواهی فوق الذکر پس از تایید پایان دوره توسط استاد پذیرنده، دانشکده و کمیته پسا دکتری، و درخواست کتبی محقق با امضای استاد پذیرنده، رئیس دانشکده و معاون پژوهش و فناوری دانشگاه صادر می شود.

۱۰- فسخ قرارداد

در صورتی که محقق به تعهدات خود عمل ننماید قرارداد بین او و دانشگاه با اخطار قبلی یک ماهه فسخ خواهد شد. بدیهی است ابتدا باید استاد پذیرنده گزارش عدم انجام تعهد توسط محقق را به گروه ارائه نماید و تایید گروه و دانشکده جهت تصمیم گیری نهایی به کمیته پسا دکتری دانشگاه ارسال شود.
تبصره ۱: چنانچه قبل از اتمام پروژه تعریف شده در هنگام پذیرش، محقق از ادامه کار منصرف شود، و یا به هر دلیل از ادامه کار امتناع ورزد، بایستی کلیه هزینه های صرف شده جهت پروژه به اضافه حق الزحمه دریافتی را به دانشگاه مسترد دارد.

تبصره ۲: در صورت بروز اختلاف بین محقق و استاد، مرجع تصمیم گیری کمیته پسا دکتری دانشگاه می باشد.

تبصره ۳: درخصوص کلیه مسائل مستحدثه که در این آیین نامه پیش بینی نشده است مرجع تصمیم گیری کمیته پسا دکتری است.

۱۱- این آیین نامه در ۱۱ ماده و ۱۰ تبصره در تاریخ ۸۹/۹/۱۵ در شورای دانشگاه، در تاریخ ۱۳۸۹/۱۲/۱۸ در کمیسیون دائمی هیات امنا و در تاریخ ۱۳۹۱/۴/۲۸ در هیات امنا دانشگاه بوعلی سینا به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجراست.

تصویب شد

مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای معین